

# Programme

## Comptabilité générale - Perfectionnement

### Objectifs

A l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Maîtriser les écritures de déterminations du résultat.
- Savoir établir les états financiers.

### Programme

#### Le rappel des concepts comptables

- Les principes comptables de base
- Le plan comptable
- La procédure d'enregistrement des comptes : journal, grand livre et balance
- Le lettrage

#### L'enregistrement des opérations courantes

- Les achats, les ventes, la TVA
- Les acquisitions d'immobilisations
- Les opérations de trésorerie, de banque et l'état de rapprochement bancaire
- Les salaires
- Les impôts et taxes

#### L'enregistrement des opérations spécifiques

- Les mouvements du capital
- L'enregistrement des réserves, du report à nouveau
- Les emprunts
- Les cessions d'immobilisations

#### L'enregistrement des opérations spécifiques de clôture

- Les amortissements et les provisions de l'actif immobilisé
- Le traitement des stocks : l'inventaire et les variations de stocks
- Les provisions pour dépréciation de l'actif circulant
- Les provisions pour risques et charges
- Les comptes de régularisation des charges et des produits
- Cas pratique : Enregistrement d'écritures courantes et spécifiques jusqu'à l'établissement des documents de synthèse

#### L'établissement des états financiers

- Le bilan et le compte de résultat L'annexe

#### Le contrôle et la justification des comptes

### Méthodes pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques.