

# Formation Chargé d'évacuation (Guide et serre-file)

**Public :**

Toute personne souhaitant pouvoir assumer efficacement les rôles clés de guide et serre-file lors d'une évacuation.

**Prérequis :**

Aucun

**Durée :**

0,5 jour (3,5 heures)

**Objectifs pédagogiques :**

**A l'issue de la formation, le participant est capable de :**

Connaître les consignes d'évacuation, les cheminements et les points de rassemblement.

Utiliser un schéma d'évacuation pour se repérer.

Organiser une évacuation efficace et prioriser les actions.

Appliquer les règles de sécurité internes à l'établissement.

**Programme :**

---

**Accueil et présentation**

- Présentation du formateur et des participants
- Présentation des objectifs et du déroulé de la formation
- Importance du rôle des guides et serre-files

**Connaissances fondamentales sur l'évacuation**

- Objectifs d'une évacuation : protection des personnes et réduction des risques
- Terminologie : alarme, alerte, évacuation, point de rassemblement
- Règles générales d'évacuation : calme, rapidité, efficacité

**Rôles et missions du guide et du serre-file**

Missions spécifiques du guide :

- Connaissance du secteur à évacuer
- Ouverture et sécurisation des cheminements
- Gestion du flux de personnes

Missions spécifiques du serre-file :

- Vérification des locaux

- Fermeture des portes
- Signalement des personnes en difficulté
- Coordination entre les deux rôles

### **Lecture et exploitation d'un schéma d'évacuation**

- Présentation du plan d'évacuation du site
- Repérage des cheminements, issues de secours, équipements de sécurité
- Exercices pratiques de lecture de plan (papier ou projeté)

### **Organisation de l'évacuation**

- Déclenchement de l'alarme : que faire ?
- Transmission des informations (hiérarchie, secours)
- Priorisation des actions : personnes en situation de handicap, zones sensibles
- Regroupement au point de rassemblement
- Communication post-évacuation (comptage, signalement, retour d'expérience)

### **Rappel des règles de sécurité internes**

- Procédures spécifiques à l'établissement
- Responsabilités des agents
- Sanctions possibles en cas de non-respect

### **Méthodes pédagogiques :**

La progression pédagogique est pensée pour aller du cadre général et réglementaire aux responsabilités opérationnelles, en privilégiant les mises en situation concrètes. Cette méthode garantit que les participants comprennent bien leur rôle et savent agir en situation réelle.

### **Modalités d'inscription :**

L'inscription est validée par un entretien téléphonique ou physique.

### **Modalités d'évaluation :**

Le participant doit s'auto-évaluer au début et à la fin de la formation. Cette auto-évaluation est complétée par un questionnaire de fin de formation pour évaluer les compétences acquises durant de la formation et un questionnaire de satisfaction.